

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

w Szkole Podstawowej nr 3 im. Feliksa Szoldrskiego w Nowym Tomyślu

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych;
2. Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 roku w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej;
3. Statut Szkoły Podstawowej nr 3 im. Feliksa Szoldrskiego w Nowym Tomyślu;
4. Podstawa programowa kształcenia ogólnego w zakresie języka obcego nowożytnego.

II. PRZEDMIOT OCENIANIA

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.

III. WYMAGANIA I OGÓLNE ZASADY NA LEKCJACH JĘZYKA ANGIELSKIEGO

1. Nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych z przedmiotu na pierwszej lekcji języka angielskiego.
2. Obowiązkiem każdego ucznia jest przygotowanie się do lekcji – uczeń posiada podręczniki, zeszyt ćwiczeń i zeszyt przedmiotowy na każdej lekcji.
3. Wpis „np” (nieprzygotowanie) w dzienniku elektronicznym ma charakter informacyjny.
4. Braki w zeszycie i wszelkie zaległości wynikłe z powodu nieobecności ucznia powinny być uzupełnione na bieżąco.
5. Sprawdziany, kartkówki i prace pisemne zapowiadane przez nauczyciela są obowiązkowe.
6. W uzasadnionych przypadkach losowych (dłuższej nieobecności) uczeń może być czasowo zwolniony z kartkówki/sprawdzianu. Terminy uzupełnienia materiału są ustalane z nauczycielem indywidualnie.
7. Kartkówka może, ale nie musi być zapowiedziana.
8. Uczeń, który nie pisał danej kartkówki powinien napisać ją na najbliższej lekcji lub w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem.
9. Nauczyciel zapowiada sprawdziany co najmniej tydzień wcześniej, wpisuje je do dziennika elektronicznego oraz omawia ich zakres.
10. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian, powinien napisać go w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
11. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, podczas której sprawdzane są jego wiedza i umiejętności (np. kartkówka, sprawdzian), nauczyciel w dzienniku elektronicznym wpisuje poziomą kreskę „-”, która ma charakter informacyjny.
12. Wszystkie oceny bieżące otrzymywane przez ucznia wpisywane są w dzienniku elektronicznym.

13. Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy każdej oceny ze wszystkich pisemnych form sprawdzania oraz z odpowiedzi ustnych w terminie do dwóch tygodni od ich wystawienia, po uzgodnieniu z nauczycielem.
14. Jeżeli uczeń w czasie przeprowadzania pomiaru wiedzy i umiejętności korzysta z niedozwolonej pomocy, nie otrzymuje oceny. Ma wtedy obowiązek ponownego przystąpienia do pomiaru wiedzy i umiejętności w terminie wyznaczonym przez nauczyciela bez możliwości poprawy uzyskanej oceny. Otrzymuje także uwagę z zachowania zgodną z systemem pochwał i uwag zawartym w statucie szkoły.

IV. SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Nauczyciel sprawdza osiągnięcia edukacyjne ucznia możliwie często.
2. Do sprawdzania wiedzy, umiejętności i postępów edukacyjnych ucznia stosuje się takie narzędzia jak:
 - obserwacja ucznia w trakcie zajęć edukacyjnych – udział ucznia w zajęciach;
 - udział w ćwiczeniach, praca na lekcji;
 - testy – dłuższa forma sprawdzenia wiedzy ucznia obejmująca dział lub zakres tematyczny wskazany przez nauczyciela (≥ 30 minut);
 - sprawdziany wiadomości i umiejętności po zakończonym dziale (≥ 30 minut);
 - prace pisemne – krótka lub dłuższa wypowiedź pisemna typu opis, e-mail, list prywatny;
 - kartkówki z bieżącego materiału - zapowiedziane lub niezapowiedziane (≤ 15 minut)
 - odpowiedzi ustne ze znajomości trzech ostatnich lekcji;
 - praca grupowa m.in. organizacja pracy w grupie, komunikacja;
 - projekty i prezentacje

V. OCENIANIE

1. Oceny bieżące, śródroczne i roczne ustala się w stopniach według skali zawartej w statucie szkoły.
 - ocena cel (6)
 - ocena bdb (5)
 - ocena db (4)
 - ocena dst (3)
 - ocena dop (2)
 - ocena ndst (1)

2. Oceny z przeprowadzonego pomiaru wiedzy i umiejętności ucznia wystawia się zgodnie z punktacją wynikającą ze specyfiki tego pomiaru. Nauczyciel, ustalając progi niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen pozytywnych, bierze pod uwagę przede wszystkim zakres sprawdzanego materiału oraz typ zadań wykorzystanych podczas pomiaru, a także indywidualne potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne ucznia.
3. Ocenę śródroczną oraz roczną uzyskuje uczeń na podstawie ocen bieżących otrzymanych z danego przedmiotu. Ocena śródroczna lub roczna powinna wynikać z co najmniej 3 ocen bieżących.
4. Przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych w pierwszej kolejności nauczyciel bierze pod uwagę osiągnięcia ucznia z prac pisemnych typu testy, sprawdziany, następnie kartkówki, prace pisemne, a w dalszej kolejności odpowiedzi ustne, praca na lekcji i projekty.

VI. TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Rodzic (prawny opiekun) ucznia ma prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z ww. zajęć edukacyjnych o jeden stopień.
2. Wniosek o przeprowadzenie sprawdzianu rodzic (prawny opiekun) składa w terminie do 3 dni roboczych od uzyskania przez ucznia informacji o przewidywanej rocznej/końcowej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Uczeń uzyska wyższą niż przewidywana roczną/końcową ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, jeśli w wyniku sprawdzenia wiadomości i umiejętności uzyska ocenę, o którą się ubiega. Stopień trudności zadań na sprawdzianie musi odpowiadać wymaganiom edukacyjnym na ocenę, o którą ubiega się uczeń. Stosunek zadań otwartych do zamkniętych na sprawdzianie wynosi 7:3. Warunkiem otrzymania przez ucznia oceny wyższej niż przewidywana jest uzyskanie co najmniej 75% punktów ze sprawdzianu.
4. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności odbywa się w formie pisemnego sprawdzianu, z wyjątkiem sprawdzianu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, oraz wychowania fizycznego, z których sprawdzian ma przede wszystkim formę zadań praktycznych, a w przypadku zajęć artystycznych i zajęć technicznych wyłącznie w formie praktycznej.
5. Sprawdzenie przeprowadza się nie później niż na dzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej, termin i miejsce sprawdzianu ustala się w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
6. O terminie i miejscu sprawdzianu powiadamia nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, którego dotyczy sprawdzian, przesyłając wiadomość do rodziców (prawnych opiekunów) ucznia oraz ucznia z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych.
7. Sprawdzenie obejmujące wymagania edukacyjne na ocenę, o którą ubiega się uczeń, przygotowuje i przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
8. Z przeprowadzonego sprawdzianu nauczyciel sporządza protokół zawierający zwłaszcza: termin, miejsce, ocenę, o którą ubiega się uczeń, dane ucznia i nauczyciela przeprowadzającego sprawdzian oraz wynik sprawdzianu. Do protokołu dołącza się podpisaną i poprawioną pracę ucznia. Dokumenty stanowią załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci prawo do ubiegania się o podwyższenie oceny.

VII. OCENIANIE BIEŻĄCE W KLASACH 1-3

1. W klasach 1-3 oceny bieżące ucznia określane są w sześciostopniowej skali wyrażonej w punktach:
 - 6p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: znakomicie;
 - 5p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: bardzo dobrze;
 - 4p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: dobrze;
 - 3p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: wystarczająco;
 - 2p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: minimalnie;
 - 1p – z języka angielskiego uczeń opanował wiadomości i umiejętności: poniżej oczekiwań.
2. Dodatkowo nauczyciel w klasach 1-3 stosuje ocenianie wspomagające pochwałą ustną, pisemną, znakami graficznymi, uśmiechem, gestem – nagradzającym wysiłek ucznia i zaangażowanie w pracę. Wskazuje, co uczeń powinien poprawić lub wyeksponować.

VIII. INDYWIDUALNE POTRZEBY ROZWOJOWE I EDUKACYJNE UCZNIA

1. Wymagania edukacyjne oraz zasady oceniania dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;
 - posiadającego opinie PPP;
 - nieposiadającego orzeczenia lub opinii PPP, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.

IX. OGÓLNE KRYTERIA OCENIANIA

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej, a deficyty w zakresie wiedzy i umiejętności nie pozwalają na kontynuację nauki na kolejnym etapie nauczania.

Wiedza:	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra	Ocena celująca
Znajomość środków językowych	Uczeń: – zna niewielką liczbę podstawowych słówek i wyrażen z wymienionych zakresów tematycznych, – zna tylko podstawowe reguły gramatyczne, – w wymowie i w piśmie popełnia liczne błędy, co znacznie utrudnia komunikację – zadania leksykalno-gramatyczne wykonuje powoli i/lub z pomocą innych osób	Uczeń: – zna bardzo podstawowe słownictwo i wyrażenia z wymienionych zakresów tematycznych, popełnia dość liczne błędy w ich wymowie i zapisie – zna znaczną część podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych jednak z trudem je potrafi wykorzystać w komunikacji – zadania leksykalno-gramatyczne wykonuje powoli, ale samodzielnie	Uczeń: – zna większość wprowadzonego słownictwa i wyrażen i z reguły poprawnie je wymawia oraz zapisuje – zna prawie wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i często używa ich w komunikacji – zadania wykonuje samodzielnie z nielicznymi usterkami	Uczeń: – zna prawie wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia z wymienionych zakresów tematycznych, bezbłędnie je wymawia i zapisuje – zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i nie popełnia błędów w zadaniach i z łatwością stosuje je w komunikacji	Uczeń: – zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia z wymienionych zakresów tematycznych, bezbłędnie je wymawia i zapisuje – zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i nie popełnia błędów w zadaniach i z łatwością stosuje je w komunikacji

Umiejętności	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra	Ocena celująca
receptywne słuchanie czytanie	Uczeń: – z reguły rozumie polecenia nauczyciela i teksty odsłuchowe (globalnie) oraz potrafi wykonać poprawnie niektóre zadania na rozumienie ze słuchu, jeśli prezentowane teksty są dobrej jakości i zawierają jednoznaczne informacje oraz są powtarzane kilkakrotnie – potrafi zrozumieć ogólnie bardzo proste teksty pisane, jeśli zawierają wszystkie znane mu struktury i słownictwo	Uczeń: – rozumie prawie wszystkie polecenia nauczyciela i teksty odsłuchowe (globalnie) – potrafi wykonać większość zadań na rozumienie ze słuchu, jeśli może kilkakrotnie odsłuchać teksty, a materiał jest powoli prezentowany – rozumie ogólnie proste teksty pisane w zakresie znanych mu tematów i struktur, a także niektóre informacje szczegółowe	Uczeń: – rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i wykonuje większość zadań na rozumienie ze słuchu, potrafi także zrozumieć informacje szczegółowe zawarte w tekście – czyta ze zrozumieniem większość tekstów na poznane tematy, potrafi podać ogólny sens tekstu i większość informacji szczegółowych	Uczeń: – rozumie polecenia nauczyciela oraz potrafi z prezentowanych tekstów zrozumieć i wyselekcjonować potrzebne informacje, nie ma większych problemów z wykonaniem zadań odsłuchowych – rozumie globalnie i szczegółowo prawie wszystkie teksty pisane, potrafi wykonać wszystkie zadania związane z tekstem	Uczeń: – rozumie wszystkie polecenia nauczyciela oraz potrafi z prezentowanych tekstów zrozumieć i wyselekcjonować wszystkie potrzebne informacje, nie ma żadnych problemów z wykonaniem zadań odsłuchowych – rozumie globalnie i szczegółowo wszystkie teksty pisane, potrafi wykonać wszystkie zadania związane z tekstem

Umiejętności produktywne mówienie pisanie	– potrafi z pomocą rozmówcy odpowiedzieć na pytania o swoje dane osobowe, rodzinę, czynności dnia codziennego, – potrafi wypowiedzieć proste życzenie lub zadać pytanie na tematy codzienne dotyczące go osobiście, z trudnością nawiązuje komunikację z powodu błędnej wymowy i intonacji oraz nieznamości struktur gramatycznych – potrafi napisać bardzo proste, wcześniej poznane zdania i wyrażenia, z trudnością tworzy kilkuwyrazowe teksty, jednak zawierają one sporo błędów ortograficznych, gramatycznych i składniowych, co znacznie utrudnia ich komunikatywność	– potrafi odpowiedzieć na pytania dotyczące go osobiście oraz z niewielką pomocą krótko opowiedzieć o sobie i zadać proste pytanie rozmówcy na tematy dotyczące życia codziennego, komunikację zakłócają dość liczne błędy w wymowie, intonacji lub w strukturach gramatycznych – potrafi napisać według wzoru krótkie, kilkuwyrazowe teksty, które zawierają wprawdzie liczne błędy, ale są dość komunikatywne	– potrafi w prosty sposób wypowiedzieć się i zareagować na większość poznanych tematów dotyczących osób i czynności życia codziennego, wyrazić prostymi środkami swoje upodobania i opinie, komunikacji nie zakłócają nieliczne błędy wymowy lub intonacji – potrafi napisać według wzoru oraz często samodzielnie zdania oraz kilkuzdaniowe teksty, stosując poznane słownictwo i struktury, nieliczne usterki nie ograniczają komunikatywności tekstów	– wypowiada się i reaguje dość swobodnie, prostymi strukturami na prawie wszystkie poznane tematy z życia codziennego dotyczące jego samego i innych osób, wyraża prosty sposób preferencji, upodobania i opinie swoje i innych osób – samodzielnie lub według wzoru tworzy kilkuzdaniowe teksty pisane, stosując urozmaicone słownictwo i poznane struktury	– wypowiada się i reaguje płynnie i swobodnie na wszystkie poznane tematy z życia codziennego dotyczące jego samego i innych osób, wyraża preferencje, upodobania i opinie swoje i innych osób – samodzielnie tworzy kilkuzdaniowe teksty pisane, stosując urozmaicone słownictwo i poznane struktury
---	---	--	---	---	--

X. WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH BIEŻĄCYCH, ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH.

Ogólne kryteria oceniania (**tabelka punkt IX**) oraz zakres wymaganych treści programowych na każdym poziomie klasowym (**tabelki punkt XI**) stanowią razem szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z języka angielskiego.

XI. ZAKRES WYMAGANYCH TREŚCI PROGRAMOWYCH Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

KLASA 1

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA/STRUKTURY	KOMUNIKACJA
0 ARE YOU CURIOUS?	• powitania • liczebniki od 1-10 • kolory • pogoda	• pytanie o imię • pytanie o wiek • opis kolorów otoczenia • opis pogody	• przedstawianie się • informowanie jak coś wygląda • określanie pogody
1 WHAT'S IN YOUR CLASSROOM?	• przybory szkolne • przedmioty w klasie	• pytania o położenie przedmiotów • określenie położenia przedmiotów	• pytanie o użycie przyborów szkolnych • udzielanie odpowiedzi
2 HOW ARE FAMILIES DIFFERENT?	• członkowie rodziny • przymiotniki opisujące wygląd osób • przymiotniki opisujące samopoczucie	• pytanie o relacje rodzinne • określanie relacji w rodzinie	• pytanie o samopoczucie • udzielanie odpowiedzi na temat samopoczucia
3 WHERE DO PESTS LIVE?	• nazwy zwierząt • przymiotniki opisujące zwierzęta domowe	• czasownik /have got/	• pytanie o ulubione zwierzę i udzielanie odpowiedzi

4 WHAT DO MONSTERS LOOK LIKE?	• części ciała	• pytanie o części ciała • wskazywanie części ciała • użycie „this” i „these”	• proponowanie aktywności i reagowanie na propozycję
5 WHAT CAN YOU DO IN YOUR PARK?	• aktywności w czasie wolnym	• czasownik /can/	• pytanie o umiejętności i wyrażanie umiejętności.
6 WHAT FOOD AND DRINK DO YOU LIKE?	• produkty spożywcze	• czasowniki wyrażające upodobania: like, love	• wyrażanie preferencji żywieniowych • prośba o jedzenie i napoje
7 DO YOU REMEMBER THIS?	• powtórzenie słownictwa z działów 1-6	• powtórzenie gramatyki z działów 1-6	• powtórzenie wyrażen z rozdziałów 1-6

KLASA 2

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA/STRUKTURY	KOMUNIKACJA
0 WHAT MAKES YOU CURIOUS?	• alfabet • liczebniki 11-20 • dni tygodnia	• jak masz na imię • ile masz lat • jaki jest twój ulubiony dzień tygodnia	• zwroty używane w klasie
1 WHERE CAN YOU LEARN AT SCHOOL?	• nazwy pomieszczeń w szkole • przyimki	• stosowanie nazw pomieszczeń • tworzenie prostych pytań z użyciem where is • stosowanie krótkich odpowiedzi	• pytania z użyciem can • krótkie rozmowy • pozyskiwanie informacji
2 WHAT'S IN YOUR DREAM HOUSE ?	• nazwy pomieszczeń w domu • nazwy mebli i sprzętów domowych	• stosowanie formy there is i there are • tworzenie krótkich zdań • udzielanie krótkich odpowiedzi	• pozyskiwanie i przekazywanie podstawowych informacji na temat miejsca zamieszkania • where do you live?

3 WHY DO WE WEAR CLOTHES?	• nazwy ubrań • przymiotniki opisujące poszczególne części garderoby • pory roku	• zastosowanie słówka pytającego what what are you wearing? • krótkie odpowiedzi I 'm wearing... He's wearing...	• udzielanie informacji na temat garderoby • pytanie o obiór
4 HOW DO WE LOOK DIFFERENT?	• opis wyglądu zewnętrznego osoby • przymiotniki opisujące wygląd • kolory oczu, włosów • nazwy akcesoriów (kolczyki, okulary itp.)	• tworzenie krótkich zdań twierdzących i przeczących z czasownikiem have got i has got • stosowanie odpowiedzi	• pytanie o ubiór • pytania o wygląd zewnętrzny • udzielanie informacji na temat wyglądu osoby
5 WHAT CAN YOU DO AT CAMP?	• nazwy czynności wykonywanych w czasie wolnym • nazwy gier, sportów	• stosowanie formy I want w twierdzeniach przeczeniach i pytaniach	• pytanie czyja kolej • pozyskiwanie informacji na temat kto następny
6 WHERE DO YOU HAVE FUN IN SUMMER?	• nazwy miejsc wakacyjnych • miejsca podróży wakacyjnych • nazwy środków transportu	• tworzenie prostych pytań • użycie I do i formy przeczącej I don't • użycie słówka excuse me	• pytanie o wakacje • udzielanie odpowiedzi na temat wakacji • wypowiedź z pytaniem o miejsce Excuse me, where is...

KLASA 3

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA/STRUKTURY	KOMUNIKACJA
0 IT'S GOOD TO SEE YOU AGAIN	• alfabet • liczebniki 1-20 • kolory • przybory szkolne	• there is there are – tworzenie prostych, zdań twierdzących przeczących i krótkich odpowiedzi • stosowanie pytań z formą is there	• zwroty używane w klasie • pozyskiwanie informacji
1 ON SAFARI	• nazwy zwierząt • nazwy miejsc zamieszkania zwierząt • środowisko naturalne	• stosowanie słówka pytającego where • tworzenie prostych pytań i udzielanie odpowiedzi	• przedstawianie się w języku angielskim • przedstawianie innych osób • powitania i pozdrowienia
2 WHAT'S THE MATTER TIGER?	• nazwy części ciała zwierząt • przymiotniki opisujące części ciała • środowisko	• stosowanie czasownika have got i has got • tworzenie pytań z czasownikiem <i>have i has</i> oraz udzielanie krótkich odpowiedzi	• pozyskiwanie i przekazywanie podstawowych informacji o zwierzętach i środowisku naturalnym

3 TALENT SHOW	• nazwy czynności wykonywanych w wolnym czasie • nazwy sportów i hobby • przymiotniki opisujące czynności	• stosowanie czasownika „<i>can</i>” w zdaniach twierdzących i przeczących • tworzenie pytań i krótkich odpowiedzi w czasownikiem „<i>can</i>”	• pozyskiwanie informacji na temat umiejętności innych osób • udzielanie informacji o sobie
4 MY BUSY DAY	• nazwy czynności wykonywanych codziennie • pytanie o czas • pory dnia • nazwy zawodów	• zastosowanie słówka pytającego <i>what</i> • udzielanie krótkich odpowiedzi	• pytanie o godzinę, • udzielanie odpowiedzi na pytanie, która jest godzina • zdobywanie informacji o porze dnia • pozyskiwanie informacji na temat rutyny dnia codziennego
5 LET'S GO SHOPPING	• nazwy sklepów • nazwy budynków w mieście • najważniejsze miejsca publiczne	• stosowanie formy <i>there is</i> i <i>there are</i> • zapytanie o drogę <i>Where is... / I'm looking for...</i>	• pytanie o drogę, pozyskiwanie informacji o budynkach, sklepach • reagowanie na zdobyte informacje
6 GOING ON HOLIDAY	• nazwy miejsc wakacyjnych • czynności wykonywane w czasie wakacji • wakacyjne zajęcia	• tworzenie pytań ze słówkiem pytającym <i>what</i> • stosowanie przysłówków częstotliwości	• pytanie o wakacje, cel podróży • udzielanie odpowiedzi na pytanie o wakacje • wypowiedź ustna o czasie wolnym, wakacjach

KLASA 4

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA	KOMUNIKACJA
0 GET STARTED!	• alfabet • liczebniki 1-100 • kolory • przybory szkolne	• zaimki dzierżawcze <i>my/your</i> • przedimki nieokreślone <i>a/an</i> • rzeczowniki regularne w l.mn.	• zwroty używane w klasie
1 FAMILY AND FRIENDS	• członkowie rodziny • kraje i narodowości	• stosowanie czasownika „<i>to be</i>” w zdaniach twierdzących • stosowanie czasownika „<i>to be</i>” w zdaniach przeczących • dopełniacz saksoński (<i>'s</i>) • zaimki dzierżawcze <i>my, your, his, her</i>	• przedstawianie się w języku angielskim • przedstawianie innych osób • powitania i pozdrowienia

2 MY THINGS	• ubrania i kolory • przedmioty codziennego użytku • przymiotniki opiniujące	• stosowanie zaimków wskazujących w liczbie pojedynczej i mnogiej: <i>this / that / these / those</i> • tworzenie pytań z czasownikiem „<i>to be</i>” oraz udzielanie krótkich odpowiedzi	• pozyskiwanie i przekazywanie podstawowych informacji o sobie
3 IN THE HOUSE	• części domu • meble i sprzęty domowe • opis domu / pokoju	• stosowanie konstrukcji w zdaniach oznajmujących: <i>there is / there are</i> • stosowanie przymków opisujących położenie przedmiotów / mebli • tworzenie formy przeczącej i pytań z użyciem konstrukcji: <i>there is / there are</i>	• zwroty grzecznościowe dotyczące przyjmowania gości • proponowanie jedzenia / napoju • pytanie i wyjaśnianie, gdzie coś się znajduje
4 ABOUT ME	• części twarzy i wygląd włosów • części ciała • cechy charakteru	• stosowanie czasownika „<i>have got</i>” w zdaniach twierdzących i przeczących • tworzenie pytań z czasownikiem „<i>have got</i>” • stosowanie zaimków dzierżawczych <i>its, our, your, their</i>	• przeproszanie • reagowanie na przeprosiny • rozmowa o bohaterach kreskówek
5 THINGS I CAN DO	• czasowniki wyrażające czynności / umiejętności • kolokacje z czasownikiem <i>make / play / ride</i> • zajęcia pozaszkolne	• stosowanie czasownika „<i>can</i>” w zdaniach twierdzących i przeczących • tworzenie pytań i krótkich odpowiedzi w czasownikiem „<i>can</i>”	• składanie propozycji koledze / koleżance • reagowanie na propozycje
6 MY DAY	• czynności dnia codziennego • przysłowki częstotliwości • dni tygodnia • nazwy miesięcy	• tworzenie zdań oznajmujących w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i> • stosowanie przysłówków częstotliwości	• pytanie o godzinę • udzielanie odpowiedzi na pytanie, która jest godzina • wypowiedź ustna o typowym weekendzie
7 WILD ANIMALS	• nazwy dzikich zwierząt • nazwy zwierząt domowych • przymiotniki opisujące cechy zwierząt • pieniądze (liczebniki do 100)	• tworzenie zdań przeczących w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i> • stosowanie czasu teraźniejszego <i>Present Simple</i> w pytaniach • udzielanie krótkich odpowiedzi w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i>	• kupowanie biletu wstępu do zoo / kina itp. • wypowiedź ustna o ulubionym zwierzęciu

8 I LIKE THAT!	• nazwy dyscyplin sportowych • pory roku • przymiotniki opisujące pogodę • czynności dotyczące zdrowego stylu życia	• stosowanie czasownika <i>love, like, hate</i> z formą –ing • zaimki w funkcji dopełnienia: <i>me, you, him, her, it, us, them</i> • zadawanie i stosowanie pytań szczegółowych z użyciem pytajników: <i>who, what, when, where, whose, how many, how much</i>	• opisywanie pogody • rozmowa o zdrowym stylu życia
---------------------------------	--	---	--

KLASA 5

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA	KOMUNIKACJA
0 GET STARTED!	• kraje i narodowości • miesiące • czasowniki wyrażające czynności / umiejętności • meble i pokoje • ubrania	• stosowanie czasownika „<i>to be</i>” • stosowanie czasownika „<i>have got</i>” • stosowanie czasownika „<i>can</i>” • stosowanie konstrukcji <i>there is / there are</i> • stosowanie zaimków dzierżawczych • dopełniacz saksoński (<i>'s</i>)	• opisywanie własnego ubioru / ubioru kolegi / koleżanki • pytanie o dane osobowe i udzielanie odpowiedzi na nie
1 CLASSMATES	• przedmioty szkolne • przybory szkolne • pomieszczenia w szkole • kolokacje z czasownikiem <i>do, play</i>	• tworzenie zdań oznajmujących w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i> • stosowanie przysłówków częstotliwości • tworzenie zdań przeczących w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i> • stosowanie czasu teraźniejszego <i>Present Simple</i> w pytaniach • udzielanie krótkich odpowiedzi w czasie teraźniejszym <i>Present Simple</i> • stosowanie określeń czasowych z użyciem <i>in, on, at</i>	• pytanie o dane osobowe i udzielanie odpowiedzi na nie • opisywanie wymarzonego dnia
2 FUN WITH FOOD	• jedzenie i picie • opakowania dotyczące produktów żywnościowych	• rozpoznawanie rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych • określanie ilości przy pomocy <i>some / any / a lot of</i>	• zamawianie potraw w restauracji • opisywanie typowego i ulubionego śniadania

		• stosowanie pytań w odniesieniu do rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych <i>How many / How much</i> • stosowanie łączników zdań <i>so / because</i>	
3 TECHNOLOGY FOR ALL	• technologie – urządzenia elektryczne i elektroniczne • przymiotniki opisujące uczucia • kolokacje przymiotnikowe z <i>at / with / up / on / about</i>	• tworzenie zdań oznajmujących i przeczących w czasie teraźniejszym <i>Present Continuous</i> • stosowanie czasu teraźniejszego <i>Present Continuous</i> w pytaniach • udzielanie krótkich odpowiedzi w czasie teraźniejszym <i>Present Continuous</i>	• rozmowa przez telefon • zostawianie wiadomości dla kolegi / koleżanki • opisywanie mojego ulubionego gadżetu
4 BIG WORLD	• krainy geograficzne • kierunki geograficzne • przymiotniki opisujące i opiniujące	• stosowanie stopnia równego przymiotników • tworzenie i stosowanie stopnia wyższego przymiotników • tworzenie i stosowanie stopnia najwyższego przymiotników	• wyrażanie opinii o miejscu • opis przyjaciela
5 AROUND TOWN	• budynki w mieście • przymiotniki miejsca	• stosowanie czasownika „<i>to be</i>” w czasie przeszłym <i>Past Simple</i> – tworzenie zdań twierdzących i przeczących • stosowanie czasownika „<i>to be</i>” w czasie przeszłym <i>Past Simple</i> w pytaniach i krótkich odpowiedziach	• pytanie o drogę • wskazywanie drogi • opis mojego miasta z przeszłości
6 JUST THE JOB	• nazwy zawodów • obowiązki domowe • układanie ciągu wydarzeń z zastosowaniem <i>First, Then, After that</i>	• tworzenie i stosowanie czasowników regularnych w czasie przeszłym <i>Past Simple</i> w zdaniach oznajmujących • stosowanie wybranych czasowników nieregularnych w czasie przeszłym <i>Past Simple</i> w zdaniach oznajmujących	• pytanie o pozwolenie • udzielanie pozwolenia • udzielanie zakazu
7 GOING PLACES	• środki transportu • sprzęty związane z podróżowaniem • czynności związane z podróżowaniem	• stosowanie czasu przeszłego <i>Past Simple</i> w zdaniach przeczących • stosowanie czasu przeszłego <i>Past Simple</i> w pytaniach i krótkich odpowiedziach	• kupowanie biletu • redagowanie pocztówki

8 HAVING FUN	- wydarzenia i uroczystości - liczebniki porządkowe - gatunki muzyczne	- stosowanie formy przyszłej „<i>be going to</i>” w zdaniach oznajmujących i przeczących - tworzenie pytań w czasie przyszłym z zastosowaniem konstrukcji „<i>be going to</i>”	- zapraszanie - umawianie się z kolegą/koleżanką - redagowanie zaproszenia na przyjęcie urodzinowe
-------------------------------	--	---	--

KLASA 6

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA	KOMUNIKACJA
0 GET STARTED!	- miejsca w mieście - środki transportu - zawody - przedmioty szkolne - miejsca w szkole - wybrane przymiotniki opisujące osoby (cechy charakteru, uczucia) - wyrażenia przymikowe (np. <i>good at, interested in, worried about</i>) - nazwy produktów spożywczych - opakowania produktów	- tworzenie zdań twierdzących, przeczących i pytających w czasie <i>Present Simple</i> - udzielanie krótkich odpowiedzi w czasie <i>Present Simple</i> - stosowanie przysłówków częstotliwości w zdaniach - stosowanie konstrukcji <i>be going to</i> w zdaniach twierdzących, przeczących i pytających – opisywanie planów na przyszłość - udzielanie krótkich odpowiedzi z użyciem konstrukcji <i>be going to</i> - rozpoznawanie rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych - używanie określeń ilościowych <i>a/an, some/any, a lot of/much/many</i> z rzeczownikami - tworzenie pytań z określeniami <i>How much/How many</i> - stosowanie konstrukcji <i>There is/There are</i> w zdaniach twierdzących, przeczących, pytaniach i krótkich odpowiedziach	- podawanie informacji na temat życia swojego i innych osób - opisywanie zawodów i miejsca pracy

1 LIFE AT HOME	• obowiązki domowe • cechy charakteru • łączniki zdaniowe <i>and, but, because, so</i>	• tworzenie zdań twierdzących, przeczących i pytających w czasie <i>Present Continuous</i> • udzielanie krótkich odpowiedzi na pytania w czasie <i>Present Continuous</i> • rozpoznawanie i prawidłowe stosowanie czasowników opisujących stany (<i>stative verbs</i>) • rozpoznawanie kontekstu użycia czasów teraźniejszych <i>Present Simple</i> i <i>Present Continuous</i> – stosowanie odpowiedniej formy czasownika • stosowanie określeń czasowych charakterystycznych dla czasów <i>Present Simple</i> i <i>Present Continuous</i>	• prośenie o pomoc • proponowanie pomocy • reagowanie na prośby o pomoc i propozycje pomocy
2 SHOPPING	• wyrażenia związane z zakupami – kupowanie i sprzedawanie, korzystanie z usług • rodzaje sklepów	• tworzenie i stosowanie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników • używanie konstrukcji <i>too ...</i>, <i>not ... enough</i>, <i>as ... as ...</i> z przymiotnikami	• kupowanie ubrań • opisywanie upodobań zakupowych • porównywanie przedmiotów • podawanie argumentów z użyciem wyrażen <i>First of all</i>, <i>What's more</i>, <i>Finally</i>
3 GOING ON HOLIDAY	• wyrażenia związane z wyjazdem na wakacje – zwiedzanie, czynności wakacyjne, rzeczowniki • wyrażenia z czasownikiem GET	• stosowanie czasownika <i>to be</i> w czasie przeszłym <i>Past Simple</i> – tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi • tworzenie i stosowanie form czasowników regularnych w czasie <i>Past Simple</i> • tworzenie i stosowanie form czasowników nieregularnych w czasie <i>Past Simple</i> • tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi w czasie <i>Past Simple</i> • stosowanie określeń czasowych charakterystycznych dla czasu <i>Past Simple</i>	• formułowanie prośb • reagowanie na prośby • tworzenie wypowiedzi na temat wydarzeń z przeszłości

4 USEFUL THINGS	• przedmioty codziennego użytku • czynności związane z używaniem technologii i urządzeń elektronicznych • wyrażenia związane z używaniem smartfonów	• tworzenie zdań twierdzących, przeczących i pytających w czasie <i>Past Continuous</i> • udzielanie krótkich odpowiedzi w czasie <i>Past Continuous</i> • stosowanie określeń czasowych charakterystycznych dla czasu <i>Past Continuous</i> • rozpoznawanie kontekstu użycia czasów przeszłych <i>Past Simple</i> i <i>Past Continuous</i> – stosowanie odpowiedniej formy czasownika • używanie czasów przeszłych z łącznikiem <i>when</i> • tworzenie i stosowanie przymiotników sposobu	• wyrażanie współczucia • reagowanie na złe wiadomości • opowiadanie historii za pomocą czasów przeszłych <i>Past Simple</i> i <i>Past Continuous</i>
5 HEALTH MATTERS	• problemy zdrowotne i ich objawy • kontuzje • części ciała, organy wewnętrzne	• stosowanie czasownika <i>have to</i> w czasie <i>Present Simple</i> – tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi • stosowanie czasownika <i>should</i> do udzielania rad - tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi	• pytanie o zdrowie i samopoczucie • odpowiadanie na pytania o zdrowie i samopoczucie • udzielanie i przyjmowanie porad zdrowotnych • udzielanie rad związanych z sytuacjami życia codziennego • opisywanie zasad obowiązujących w domu i w szkole
6 COOKING AND EATING	• czasowniki związane z gotowaniem • rzeczowniki związane z gotowaniem • przygotowywanie i podawanie posiłków • naczynia, sztućce i przybory kuchenne • przymiotniki opisujące jedzenie (smaki)	• tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi w czasie <i>Present Perfect</i> • tworzenie pytań i odpowiedzi z wyrażeniami <i>ever</i> i <i>never</i> w czasie <i>Present Perfect</i> • używanie prawidłowych form czasowników regularnych i nieregularnych w czasie <i>Present Perfect</i>	• pytanie o upodobania żywieniowe • odpowiadanie na pytania o upodobania żywieniowe • tworzenie przepisu kulinarnego i instrukcji przygotowania posiłku
7 WHERE I LIVE	• rodzaje mieszkań i domów • lokalizacje, najbliższa okolica • części domu, pomieszczenia • wyposażenie domu, meble i sprzęty domowe	• stosowanie czasu <i>Present Continuous</i> do wyrażania planów na przyszłość – tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi	• formułowanie zaproszeń • przyjmowanie zaproszeń • odrzucanie zaproszeń • opisywanie planów na przyszłość

	wybrane czasowniki złożone	- stosowanie określeń czasowych dotyczących przyszłości - stosowanie czasowników <i>must</i>, <i>mustn't</i> i <i>can</i> do wyrażania zasad: nakazów, zakazów i pozwoleń - tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi z czasownikami <i>must(n't)</i> i <i>can</i>	opisywanie zwyczajów panujących w domu i w szkole
8 A HAPPY LIFE	- ambicje i cele życiowe - spędzanie czasu z innymi ludźmi - dobre maniery	- tworzenie zdań twierdzących, przeczących, pytań i krótkich odpowiedzi w czasie <i>Future Simple</i> - stosowanie określeń czasowych związanych z odległą przyszłością - tworzenie pytań szczegółowych w czasie <i>Present Simple</i>, <i>Present Continuous</i>, <i>Past Simple</i>, <i>Past Continuous</i>, <i>Future Simple</i> oraz z konstrukcją <i>be going to</i> - odpowiadanie na pytania szczegółowe	- zgadzanie się z rozmówcą - niezgadzanie się z rozmówcą - opisywanie swoich planów życiowych - formułowanie przewidywań na temat życia w przyszłości

KLASA 7

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA	KOMUNIKACJA
0 WELCOME TO HARLOW MILL	- członkowie rodziny - zajęcia i aktywności w wolnym czasie - umiejętności - przedmioty szkolne	- stosowanie czasownika „<i>can</i>” do opisu umiejętności - stosowanie form „<i>to be</i>”, „<i>have got</i>”	wyrażanie własnej opinii
1 TIME FOR CULTURE	- nazwy twórców kultury - nazwy dzieł i zjawisk kulturalnych - pasje i zainteresowania	- stosowanie <i>Present Simple</i> w formach twierdzących i przeczących - stosowanie <i>Present Simple</i> w formach pytających	- kupowanie biletu do kina - udzielanie informacji o sobie, swoich zainteresowaniach

	media		opowiadanie o swoich codziennych czynnościach i rutynowych działaniach
2 FRIENDS AND FAMILY	- ubrania i akcesoria - przymiotniki opisujące stan emocjonalny i uczuciowy typu -ed - przymiotniki opiniujące typu -ing - cechy charakteru	- stosowanie czasu Present Continuous we wszystkich typach zdań - porównanie formy i użycia czasów Present Simple i Present Continuous - przyimki czasu in/on/at/-	- informowanie o uczuciach i ocenianie - przekazywanie wiadomości - reagowanie na sensacyjną wiadomość
3 ANIMAL MAGIC	- nazwy zwierząt - części ciała u zwierząt - cechy charakteru	- stosowanie form was/were w różnych typach zadań - czasowniki regularne - stosowanie czasu Past Simple w różnych typach zdań z czasownikami regularnymi	- przepraszanie - przyjęcie przeprosin - odrzućcie przeprosin
4 NEW TECHNOLOGY	- urządzenia technologiczne i gadżety - korzystanie z urządzeń technologicznych - korzystanie z urządzeń informacyjno-komunikacyjnych	- czasowniki nieregularne - stosowanie czasu Past Simple w różnych typach zdań z czasownikami nieregularnymi - stosowanie konstrukcji „<i>to+infinitive</i>” - stosowanie konstrukcji „<i>czasownik+-ing</i>” - zdania podrzędnie złożone przydawkowe z zaimkami: <i>who/which/that/where</i>	opowiadanie o wydarzeniu z przeszłości
5 MY HOME MY TOWN	- pomieszczenia domu - wyposażenie domu - prace domowe - miejsca w mieście	- przyimki miejsca - przysłówki - stosowanie czasowników modalnych <i>can/have to/must</i>	- prośba o radę - udzielanie rady - zaakceptowanie rady - odrzućcie rady
6 TAKE CARE	- części ciała - posiłki i przekąski - choroby i dolegliwości	rozdzielanie rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych	- pytanie o samopoczucie - opisywanie objawów choroby - udzielanie rady na temat zdrowia

	• czasowniki frazowe dotyczące zdrowia i choroby	• stosowanie przedimków: <i>a/ some/ a lot of/ too much/ too many/ not much / not many/ any/ not any/ how much/ how many</i> • porównanie i poprawne stosowanie formy i użycia czasów Past Simple i Past Continuous	
7 SHOPPING AROUND	• rodzaje sklepów • pojemniki i opakowania	• stopniowanie przymiotników • stosowanie konstrukcji „<i>to be going to...</i>” do planów i zamierzeń • stosowanie czasu Present Continuous do zaaranżowanych czynności przyszłych	• kupowanie ubrań w sklepie • sprzedawanie ubrań • udzielanie informacji • oferowanie • zapraszanie
8 LEARNING TO WORK	• nazwy zawodów • związane z zawodem czynności i obowiązki • typy pracy • typy szkół • miejsca w szkole • osoby pracujące w szkole • czynności podejmowane w szkole	• stosowanie czasu Future Simple w różnych typach zdań • stosowanie zdań warunkowych I typu • wyrażanie przypuszczeń dotyczących przyszłości za pomocą <i>will / won't/ may/ might</i> oraz <i>definitely/ probably</i> • stosowanie konstrukcji <i>przymiotnik+przyimek</i>	• wyrażanie przypuszczeń • uzyskiwanie i przekazywanie informacji • wyrażanie upodobań
9 CLOSE TO NATURE	• krajobraz i jego elementy • sporty i aktywności • sprzęt sportowy • czynności dotyczące zdrowego stylu życia	• stosowanie czasu Present Perfect z czasownikami regularnymi i nie regularnymi we wszystkich typach zdań • zaimki w funkcji dopełnienia: <i>me, you, him, her, it, us, tchem</i> • zadawanie i stosowanie pytań szczegółowych z użyciem pytańników: <i>who, what, when, where, whose, how many, how much</i>	• wyrażanie prośby o pozwolenie • udzielanie pozwolenia • odmawianie udzielenia pozwolenia

KLASA 8

DZIAŁ	SŁOWNICTWO	GRAMATYKA	KOMUNIKACJA
1 CZŁOWIEK	- etapy życia - ubrania i dodatki - dane osobowe - rzeczy osobiste - wygląd - cechy charakteru - uczucia i emocje - umiejętności i zainteresowania	- to be - have got - there is/there are - zaimki osobowe w formie podmiotu i w formie dopełnienia - przymiotniki dzierżawcze - zaimki dzierżawcze - dopełniacz -'s - rzeczowniki: liczba pojedyncza i mnoga	- przedstawianie się - prowadzenie rozmowy - pytania o informacje osobiste
2 MIEJSCE ZAMIESZKANIA	- rodzaje domów - na zewnątrz i wewnątrz domu - urządzenia i sprzęty domowe - prace domowe	- Present Simple - Present Continuous	- pytania o informacje dotyczące miejsca zamieszkania/okolicy - udzielanie informacji
3 EDUKACJA	- szkoła - miejsca w szkole - przedmioty szkolne - nauka	- Past Simple - Past Continuous - when/while z PS i PC	- wyrażanie opinii - pytanie o opinię - zgadzanie się lub nie z czyjąś opinią
4 PRACA	- zawody - opisywanie miejsca pracy - wybór zawodu	- Present Perfect - Present Perfect vs Past Simple - zaimki nieokreślone (np. someone/anyone/no one)	- wyrażanie preferencji - pytania o preferencje - wyrażanie intencji
5 ŻYCIE PRYWATNE	- członkowie rodziny - przyjaciele i znajomi - konflikty i problemy - codzienne czynności - czas wolny - święta i uroczystości	- rzeczowniki policzalne i niepoliczalne - some/any/no - a lot of/many/much/a few/few/a little/little	- składanie życzeń - odpowiadanie na życzenia
6 ŻYWIENIE	- żywność - przygotowanie i gotowanie jedzenia – narzędzia i czynności - określanie smaku - jedzenie poza domem - nawyki żywieniowe - rodzaje przyjęć	- be going to - Future Simple - Present Continuous as future - spójniki	- zapraszanie - przyjęcie/odmowa zaproszenia

7 ZAKUPY I USŁUGI	• sklepy • zwyczaje zakupowe • kupowanie, sprzedawanie, płacenie • wymiana i zwrot produktów • usługi	• strona bierna (Present Simple, Past Simple, Future Simple) • zaimek bezosobowy	• proponowanie • przyjęcie/odmowa propozycji
8 PODRÓŻOWANIE I TURYSTYKA	• transport • środki transportu • kierunki • podróż i zwiedzanie	• have to/must/mustn't/should • zdania przydawkowe	• pytanie o radę • udzielanie rad
9 KULTURA	• sztuka i kultura • wydarzenia kulturalne • media i media społecznościowe	• zdania warunkowe (typ 0/1) • zdania okolicznikowe czasu	• pytanie o pozwolenie • wyrażanie zgody lub braku zgody
10 SPORT	• sport • sprzęt sportowy • obiekty sportowe • sportowcy • trening i zawody sportowe	• stopniowanie przymiotników i przysłówków • porównania (as..as/too.../...enough) • so/such • zdania wykrzyknikowe What/How	• wydawanie poleceń/rozkazów • udzielanie ostrzeżenia • zakazywanie
11 ZDROWIE	• części ciała • zdrowy tryb życia • choroby i wypadki • leczenie	• konstrukcje bezokolicznikowe i gerundialne	• wyrażanie prośby • przyjęcie/odrzućenie prośby
12 NAUKA I TECHNIKA	• korzystanie z nowoczesnych technologii • ludzie i technologia • wynalazki i odkrycia		• wyrażanie uczuć i emocji
13 ŚWIAT PRZYRODY	• pogoda • pory roku • rośliny • zwierzęta • krajobraz • ochrona środowiska	• przedimki a/an/the/- • can/could/be able to • zaimki wskazujące	• pytanie o pogodę • opis krajobrazu