



Procedura przyprawdzania i odbierania dziecka ze Szkoły Podstawowej nr 3 im. Feliksa Szołdrskiego w Nowym Tomysłu przez rodzica/opiekuna w czasie ograniczenia funkcjonowania placówki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

---

*Mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci rodzice i opiekunowie przyprawdzający/odbierający dzieci do/ze szkoły mają obowiązek bezwzględnie przestrzegać wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 na terenie placówki.*

*Osoby, które nie zastosują się do wyznaczonych procedur będą wypraszane z budynku szkoły a Dyrektor będzie powiadamiał służby państwowe.*

### **Zasady przyprawdzania i odbierania dziecka ze Szkoły Podstawowej nr 3**

1. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci z klas 1 - 3, organizowane są na podstawie złożonego przez rodziców/prawnych opiekunów oświadczenia, wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej Szkoły – <https://sp3nt.pl>.
2. Ustala się godziny przyprawdzania i odbierania dziecka do/ze szkoły biorącego udział w zajęciach opiekuńczych.
  - przyprawdzanie: **od godz. 6.30 do godz. 8:00**
  - odbieranie: **od godz. 13:00 do godz. 16:30**
3. Po godzinach określonych w pkt.2 szkoła jest zamykana i udostępnia się rodzicom następujący kontakt - dzwonek, telefon **61 44 21 061**.
4. Dziecko lub dzieci w przypadku rodzeństwa przyprawdza i odbiera tylko jeden rodzic/prawny opiekun.
5. Dzieci są przyprawdzane i odbierane do/ze szkoły wyłącznie przez osoby zdrowe.
6. Rodzic/prawny opiekun wchodzący do szkoły zobowiązany jest nosić maseczkę/osłonę zakrywającą nos i usta. Osoby nie posiadające zakrytych ust i nosa nie będą wpuszczane do budynku szkoły.
7. Po wejściu do budynku szkoły osoba przyprawdzająca lub odbierająca dziecko powinna dokonać dezynfekcji rąk zgodnie z instrukcją GIS zamieszczoną na tablicy.
8. Rodzice i opiekunowie przyprawdzający/odbierający dzieci do/ze szkoły muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 2 m.

9. W szkole wprowadza się „Strefę rodzica” jest to przedsionek szkolny, poza który osoby postronne (również rodzice/opiekunowie prawni) nie będą mieli wstępu. W pomieszczeniu tym znajduje się jedna osoba dorosła oraz dziecko, które zostało przyproawdzone do szkoły. Pozostałe osoby oczekują przed budynkiem.
10. Każdy rodzic/opiekun jest zobowiązany do przyproawdzania dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych, zgodnie z wytycznymi GIS z dnia 15.05.2020 r.
11. Po przyjściu dziecka do szkoły oraz w momencie wystąpienia niepokojących objawów chorobowych pracownik szkoły będzie dokonywał pomiaru temperatury ciała dziecka, za wcześniejszą zgodą rodziców/prawnych opiekunów. Temperatura ciała dziecka powinna wynosić poniżej 37°C. Pomiar temperatury jest odnotowywany na liście obecności dziecka.
12. Dziecko jest zaprowadzane przez wyznaczona osobę do łazienki celem umycia rąk zgodnie z instrukcją, dalej do szatni a następnie przekazane nauczycielce pracującej w danej sali świetlicowej.
13. Odbiór dziecka z szkoły przebiega również pod opieką wyznaczonej osoby z personelu szkolnego. Dziecko jest przekazywane rodzicowi lub innej upoważnionej osobie w przedsionku szkoły z zastosowaniem wytycznych z pkt. 6,7,8,9.
14. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby u dziecka (takich jak podwyższona temperatura uporczywy kaszel, złe samopoczucie, zmęczenie, trudności w oddychaniu) natychmiast powiadamiamy rodziców/prawnych opiekunów, którzy mają obowiązek odebrać dziecko z szkoły w ciągu 30 minut. Dziecko z opiekunem oczekuje na rodzica w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych dzieci i pracowników szkoły.
15. Szkoła ustala ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami, które będą wykorzystane w przypadku pojawienia się u dziecka objawów choroby – aktualne numery telefonów oraz e-maili, podane w oświadczeniu zgłoszenia dziecka do szkoły.
16. Rodzic powinien w jak najszybszym czasie zadzwonić na specjalną całodobową infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącą postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem: **800 190 590** lub do Stacji sanitarno-epidemiologicznej w Nowym Tomyślu tel. **61 44 20 800** lub powiadomienie na **numer alarmowy 112**.
17. Sprawy administracyjne adresowane do Dyrektora należy kierować do szkoły w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@sp3nt.pl lub kontaktować się telefonicznie pod numer: 61 44 21 061
18. W przypadku wystąpienia u dziecka (uczęszczającego do szkoły w okresie epidemii), po godzinach pracy szkoły, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły.